

IF GROUP rassemble différentes entités spécialisées dans leur cœur de métier respectif :

- IF Experts-Comptables
- IF Corporate Services
- IF Advisory
- IF Payroll & HR

Nous proposons à nos clients la collaboration d'experts spécialisés dans nos domaines de prédilection ; nos équipes pluridisciplinaires travaillant ensemble et appartenant au même groupe. Nos compétences, notre longue expérience ainsi que notre connaissance approfondie des marchés de la Grande Région, nous permettent de nous concentrer sur les besoins ciblés de nos clients afin de leur proposer des solutions à haute valeur ajoutée.

Notre clientèle nationale et internationale est composée de petites et moyennes entreprises, de grands groupes industriels, de sociétés d'assurance, de banques et d'autres acteurs du secteur financier, ainsi que des particuliers.

Pour une entrée en fonction immédiate, nous recherchons un/une

### **Réceptionniste m/f (réf.IFG1218)**

#### **Vos principales responsabilités**

- Vous assurez l'**accueil physique et téléphonique** des clients et des visiteurs
- Vous gérez le planning et la réservation des différentes salles de réunion
- Vous préparez et veillez au **maintien de l'espace d'accueil et des salles de réunion en fonction des standards exigés**
- Vous êtes en charge du **courrier** entrant et sortant (recommandés, envois express, courses...)
- Vous effectuez et suivez les commandes de fournitures
- Vous êtes amenés à traiter ponctuellement d'autres tâches administratives (réservations de taxis, de restaurants etc.)

#### **Votre profil**

- **Doté(e) d'une présentation et d'un sens du service clients irréprochables, vous êtes le/la garant(e) de la qualité de l'accueil proposé à nos clients et à nos visiteurs**
- **Vous bénéficiez d'une première expérience concluante d'au moins 3 ans** dans un poste similaire
- Vous avez d'excellentes capacités de **communication** (orale et écrite) en **français, anglais allemand et luxembourgeois**
- Vous avez de bonnes connaissances en informatique
- Vous êtes rigoureux (se) et flexible
- Vous êtes proactif (ve)
- Vous êtes disponible et très discret (e)

#### **Notre offre**

- **Contrat à Durée Indéterminée**
- **Cadre de travail agréable**
- **Situation géographique très avantageuse à Howald**, proche de la sortie d'autoroute et en face de la **nouvelle gare d'Howald**
- **Parking** à votre disposition
- **Package salarial/ congé attractif** (rémunération sur 13 mois, bonus annuel, subvention d'intérêt hypothécaire, chèques-repas 10.80 €, jours de congé supplémentaires, chèques cadeaux relatifs à l'ancienneté etc.)

**Cette opportunité vous intéresse ?**

Envoyez votre candidature à l'attention de Madame Isabelle BRANDEBOURG [hr@ifpayroll.lu](mailto:hr@ifpayroll.lu)  
Confidentialité assurée.